



ที่ ลป. ๗๖๙๐๑ / ว. ๑๓

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ
หมู่ที่ ๘ ตำบลแม่ปะ อำเภอเถิน
จังหวัดลำปาง ๕๒๑๖๐

๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ส.อบต. หมู่ที่ ๑ - ๑๐ , คณะผู้บริหาร อบต.แม่ปะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ ได้กำหนดการประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ พุธที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ เพื่อให้การประชุมเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๐

พร้อมนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกันและขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัตน์ สิงห์สวัสดิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ

สำนักปลัด

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๕๔ - ๒๙๒๐๗๙ / ๐๕๔ - ๒๙๑๖๙๑

หมายเหตุ - การแต่งกายแต่งเครื่องแบบชุดสีกากี

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
สถานที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ
เวลา ๐๙.๐๐ น.

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่องการประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ
- ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีข้อแก้ไขหรือพิมพ์ตกหล่นหรือไม่

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗)

โอนงบประมาณ (โอนเพิ่ม)

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ งบประมาณ ๘,๙๐๐.- บาท ชนิด Network แบบที่ ๑ โดยมีลักษณะดังนี้

- ความละเอียดในการพิมพ์ ๑๒๐๐x๑๒๐๐ dpi
- ความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๔ แผ่นต่อนาที
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- หน่วยความจำ (Memory) ขนาด ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ จำนวน ๑ ช่อง
- ช่องเชื่อมต่อแบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T ไม่น้อยกว่า จำนวน ๑ ช่อง
- ภาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จำนวนงบประมาณที่โอน ๘,๙๐๐.- บาท

โอนงบประมาณ (โอนลด)

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๓,๑๗๘.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๘,๙๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๔,๒๗๘.- บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

.....
.....

